

Inspectierapport

Arthemis (KDV)

Springweg 102E

3511VV Utrecht

Registratienummer 189511898

Toezichthouder:	Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
In opdracht van gemeente:	Utrecht
Datum inspectie:	06-02-2017
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	21-02-2017

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Het onderzoek.....	3
Observaties en bevindingen	5
Overzicht getoetste inspectie-items	12
Gegevens voorziening	20
Gegevens toezicht	20
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	21

Het onderzoek

Onderzoeksopzet

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Beschouwing

Kinderdagverblijf Arthemis is een in het centrum van Utrecht gelegen, kleinschalig particulier kindercentrum. Het kinderdagverblijf is gevestigd in een karakteristiek pand in het centrum van Utrecht. Het kinderdagverblijf heeft in mei 2016 haar 10-jarig jubileum gevierd.

De opvang vindt plaats in een ruim opgezette, huiselijk ogende groepsruimte. Buiten spelen kunnen de kinderen in de 'kloostertuin' aan de voorzijde van het pand.

Het kinderdagverblijf, dat van maandag tot en met vrijdag van 7.30 uur - 18:00 uur geopend is, heeft één verticale groep waar maximaal 16 kinderen kunnen worden opgevangen.

Het kindercentrum is met 16 kindplaatsen in het Landelijk Register Kinderopvang opgenomen.

Inspectiegeschiedenis

Het kindercentrum wordt jaarlijks bezocht door de GGD. Onderstaand staan de bevindingen van de inspecties uit 2015 en 2016 beschreven.

Inspectie 16-01-2015

Naar aanleiding van het onderzoek is geconstateerd dat, met uitzondering van één punt, de getoetste inspectie items voldoen aan de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. De geconstateerde overtreding had betrekking op het feit dat een verklaring omtrent het gedrag niet is getoetst op het juiste functieaspect.

Inspectie 29-03-2016

Naar aanleiding van het onderzoek is geconstateerd dat vier van de getoetste inspectie items niet voldoen aan de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen. De geconstateerde overtredingen hebben betrekking op het pedagogisch beleidsplan, de beroepskracht-kind-ratio, het beleid veiligheid en gezondheid en de klachtenregeling.

Inspectie 09-11-2016

Tijdens dit nader onderzoek is de in maart 2016 geconstateerde overtreding opnieuw beoordeeld. Op grond van het onderzoek is geconcludeerd dat de eerder geconstateerde overtredingen zijn komen te vervallen.

Huidige inspectie

De huidige inspectie, uitgevoerd op maandag 6 februari 2017 betreft een onaangekondigde reguliere inspectie.

Tijdens de inspectie, die aan het begin van de ochtend heeft plaatsgevonden, is gezien dat er een ontspannen sfeer heerst. De (meeste) kinderen zijn zichtbaar in hun element. Eén van de kinderen (die ziek is) wordt door zijn moeder opgehaald.

De opvang vindt plaats in een vriendelijk ogende en ruim opgezette groepsruimte.

Op grond van de met de pedagogisch medewerker gevoerde gesprekken is gebleken dat zij het beleid kennen en op een juiste wijze in de praktijk weten te brengen. De medewerkers maken een betrokken indruk.

Naar aanleiding van het onderzoek is geconstateerd dat alle inspectie-items voldoen aan de Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen.

Advies aan College van B&W

Geen handhaving.

Observaties en bevindingen

Pedagogisch klimaat

Binnen dit domein zijn de volgende pedagogische basisdoelen geobserveerd en beoordeeld:

- emotionele veiligheid;
- persoonlijke competentie;
- sociale competentie;
- overdracht van normen en waarden.

Om een helder beeld te krijgen van beleid, visie en praktijk wordt het beleidsplan en of werkplan gecontroleerd op inhoud en volledigheid.

Pedagogisch beleid

Kinderdagverblijf Arthemis heeft een pedagogisch beleidsplan waarin de binnen het kindercentrum gevoerde beleid kindercentrum verwoord is.

Het pedagogisch beleidsplan voldoet aan de voorschriften.

Pedagogische praktijk

De inspectie heeft op een maandagochtend plaatsgevonden. Er zijn 14 kinderen en 3 beroepskrachten op de groep aanwezig. Ook werkt er een stagiaire op de groep.

Tijdens de observatie van de pedagogische praktijk wordt gebruik gemaakt van het Veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar (2015).

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.

Gedurende de inspectie is gezien dat de houder zorg draagt voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan. De werkwijze sluit aan bij hetgeen er in het plan beschreven wordt.

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.

Het bieden van emotionele veiligheid is van primair belang, niet alleen omdat het bijdraagt aan het welbevinden van de kinderen nu, maar ook omdat een onveilig klimaat het realiseren van de andere pedagogische doelstellingen in de weg staat. Als een kind zich niet veilig voelt, gaat het niet op ontdekking uit en durft het geen nieuwe uitdagingen aan te gaan. Het kind ontwikkelt geen zelfvertrouwen en er kan geen sprake zijn van innerlijke groei door positieve ervaringen.

Observatie-instrument: 'Er heerst een ontspannen, open sfeer in de groep.'

Tijdens de observatie is gezien dat de kinderen zich vrij bewegen in de groepsruimte en in hun element zijn.

De meerderheid van de kinderen speelt vrij in de groepsruimte. Er wordt onder meer met de houten trein gespeeld. Een pedagogisch medewerker zit met twee jonge kinderen aan tafel. Zij krijgen in alle rust hun fruithapje. Rond 9.30 uur gaat men met de kinderen aan tafel.

Ondanks het feit dat de observatie op een vrij hectisch moment heeft plaatsgevonden (een ziek kind moet overgeven), blijven de pedagogisch medewerkers rust uitstralen.

Het dagprogramma is gebaseerd op vaste rituelen en bekende afspraken. Zo wordt er gebruik gemaakt van dagritme kaarten en wordt bij de overgang van een activiteit een liedje gezongen (ritueel). Aan tafel zingt men het goede-morgen-liedje. Kinderen weten wat er gaat gebeuren en wat van hen wordt verwacht.

Kinderen worden voorbereid op wat er gaat komen. Voordat men aan tafel gaat wordt dat aangekondigd zodat de kinderen rustig hun spel af kunnen ronden.

Mede vanwege het kleinschalige karakter van de opvang kennen de kinderen en pedagogisch medewerkers elkaar goed. De groepssamenstelling is 'vast'. Kinderen ontmoeten steeds dezelfde groepsgenootjes en de pedagogisch medewerkers werken op vaste dagen. Men werkt met een vaste invalkracht.

De pedagogisch medewerker stellen de stagiaire aan tafel aan de kinderen voor.

De relatie met de pedagogisch medewerker kan als vertrouwd getypeerd worden. Dat blijkt onder meer uit het feit dat een pedagogisch medewerker opmerkt dat een kind 'ontzettend gave nieuwe sokken' heeft.

Observatie-instrument: 'De beroepskrachten communiceren met de kinderen'

Tijdens de observatie is gezien dat de pedagogisch medewerkers veel met de kinderen in gesprek zijn. Waar nodig gaan de pedagogisch medewerkers door de knieën. Men draagt steeds zorg voor oogcontact. De toon van de gevoerde gesprekken is hartelijk.

Aan tafel wordt er onder meer gevraagd of de kinderen een leuk weekend gehad hebben.

Ook tijdens het verschonen is men voortdurend met de kinderen in gesprek. De pedagogisch medewerker verwoord haar gedrag door uit te spreken wat ze gaat doen.

De pedagogisch medewerkers pikken signalen van de kinderen op en reageren hier adequaat op. Emoties worden verwoord. Als een kind ietwat terughoudend reageert op het vreemde bezoek (de toezichthouder), laat de pedagogisch medewerker haar weten dat ze ziet dat het kind het een beetje gek vindt, die vreemde meneer. Dat blijkt voldoende op het kind 'gerust te stellen'.

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen

Observatie-instrument: 'Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spelmateriaal, activiteitsaanbod en inrichting'

Tijdens de observatie is gezien dat de inrichting van de ruimtes is afgestemd op de leeftijd van de kinderen. De inrichting van de groepen is van dien aard dat er een gevarieerd spelaanbod is.

De inrichting van de groepen sluit aan bij de interesse en het ontwikkelingsniveau van de kinderen.

Tijdens de observatie is gezien dat de inrichting van de ruimte is afgestemd op de leeftijd van de kinderen. De inrichting van de ruimte is van dien aard dat er een gevarieerd spelaanbod is.

Op het kinderdagverblijf wordt met thema's gewerkt. de werkwijze is geënt op de vve-methode Piramide.

De verschillend thema's zijn in een jaarplanning opgenomen. Door met thema's te werken wordt de kinderen op een structurele wijze een uitdagend programma aangeboden.

Het huidige thema is 'Mensen, ik en jij'. Activiteiten, boekjes en verhaaltjes staan in het teken van de thema's. Ook worden er praatplaten gebruikt. Boekjes die men gebruikt worden in de bibliotheek geleend.

In het kader van het huidige thema heeft men gezichtjes met handjes (kiekeboe-gezichtjes) en bijvoorbeeld baby's geknutseld. Ook zijn er (verf) afdrucken van de handjes en voetjes van de kinderen gemaakt. Aan de zijkant van de commode hangen kaartjes met draden waardoor zichtbaar is hoe groot de verschillende kinderen zijn.

Observatie-instrument: 'De beroepskrachten ondersteunen en stimuleren de ontwikkeling van (individuele) kinderen'

Alledaagse momenten worden aangegrepen om te leren. Aan tafel wordt het aantal kinderen samen hardop geteld. Als er gegeten wordt kunnen de kinderen kiezen tussen een rijstwafel of cracker. De pedagogisch medewerkers dragen er zorg voor dat de oudere kinderen benomen (in plaats van aanwijzen) wat ze graag willen eten.

In het dagprogramma is zichtbaar veel aandacht voor taalstimulering. Zo worden er dagelijks boeken op interactieve wijze voorgelezen. Als een pedagogisch medewerker met een groepje kinderen op de bank zit, houdt ze het boekje hoog en laat ze de kinderen de plaatjes benoemen die ze aanwijst.

Er wordt gewerkt met het 'Hulpje van de dag'. Dit is een kind dat extra taakjes krijgt. Het mag mee tellen hoeveel kinderen er zijn en bijvoorbeeld de kaartjes op het magneetbord plakken.

Er wordt met regelmaat waardering voor de kinderen uitgesproken. Door het geven van complimentjes wordt het positief zelfbeeld versterkt. Kinderen die goed drinken, krijgen daarvoor een pluim. Tegen een meisje dat erin slaagt de moeilijke naam van de stagiaire uit te spreken zegt de pedagogisch medewerker: "Goed zo, heel knap!".

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.

Observatie-instrument: 'De beroepskrachten ondersteunen de kinderen in onderlinge interactie'
Kinderen worden aangezet tot sociaal gedrag, zoals elkaar helpen met opruimen, op je beurt wachten aan tafel en anderen laten uitpraten.

's Ochtends worden aan tafel groepsgesprekjes (in de kring) gevoerd. De gesprekken gaan onder meer over hoe het weekend verlopen is.

De pedagogisch medewerkers gaan mee in het fantasiespel van de kinderen. als een kind in de 'keuken' speelt, vraagt de pedagogisch medewerker haar of ze een kopje thee zou wille maken. Als een jongen op een motor rijdt, gaat de pedagogisch medewerker daar met de fiets achteraan.

Er worden bewust activiteiten georganiseerd waarbij het samenspel centraal staat. Men speelt groepsspelletjes zoals Berenjacht en Nijntje-verstoppertje. Ook zijn er spelletjes (zoals Elefun) die men samen met de kinderen speelt. De kinderen leren op deze wijze rekening met elkaar te houden en samen te werken.

Observatie-instrument: 'De kinderen maken deel uit van het groepsgebeuren.'

Men vestigt de aandacht bewust op de groepsgenootjes. Wanneer een kind iets later dan zijn groepsgenootjes op de groep aankomt merkt de pedagogisch medewerker het volgende op: "Dat is gezellig, <Naam kind> is er ook!".

Als men aan tafel zit vraagt de pedagogisch medewerker de kinderen hun naam te noemen tijdens een voorstelrondje aan de stagiaire.

Sociaal gedrag wordt aangemoedigd. Als een kind naar een groepsgenootje kijkt zegt de pedagogisch medewerker: "Kijk eens, <Naam kind> lacht naar jou!"

Overdracht normen en waarden

Observatie-instrument: 'Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast'.

Men hanteert heldere afspraken met de kinderen. Als een kind op een regel gewezen wordt, legt men steeds uit waarom die afspraak ertoe doet. Wanneer een kindje voor de deur kruipt zegt de pedagogisch medewerker dat ze hem even oppakt, omdat hij anders zijn vingers kan bezeren.

De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan.

Tijdens het onderzoek is gezien dat er gewerkt wordt conform de in het pedagogisch beleidsplan opgenomen beschrijving van het vierogenprincipe.

Conclusie

Op basis hiervan is geconstateerd, dat de pedagogische praktijk voldoet.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. Nancy Bijen-Rose)
- Interview (Pedagogisch medewerkers)
- Observaties
- Pedagogisch beleidsplan (8 2016)

Personeel en groepen

Binnen dit domein zijn de medewerkers gecontroleerd op een passende beroepskwalificatie en een geldige verklaring omtrent het gedrag (VOG).

Daarnaast is de beroepskracht-kindratio en de opvang in groepen beoordeeld.

Verklaring omtrent het gedrag

Tijdens het onderzoek is de VOG van de stagiaires en een invalkracht beoordeeld. De VOG's van de vaste pedagogisch medewerkers zijn tijdens voorgaande inspecties beoordeeld. De VOG's voldoen.

Passende beroepskwalificatie

Tijdens het onderzoek is het diploma van een invalkracht beoordeeld. De diploma's van de vaste pedagogisch medewerkers zijn tijdens voorgaande inspecties beoordeeld. De beroepskrachten zijn conform de CAO opgeleid.

Opvang in groepen

Op het kinderdagverblijf biedt men opvang in 1 groep waar maximaal 16 kinderen geplaatst kunnen worden.

Beroepskracht-kindratio

Op de dag van de inspectie is de beroepskracht-kind-ratio conform de voorschriften. er werken 3 pedagogisch medewerkers. Er zijn 14 kinderen aangemeld. Op grond van een steekproef in de weken voorafgaand aan het onderzoek, is gebleken dat ook op die dagen voldoende personeel is ingezet.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. Nancy Bijen-Rose)
- Interview (Pedagogisch medewerkers)
- Observaties
- Diploma beroepskracht
- Verklaringen omtrent het gedrag
- Presentielijsten (week 4, 5 en 6)
- Personeelsrooster (week 4, 5 en 6)

Veiligheid en gezondheid

Binnen dit domein zijn de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid gecontroleerd op inhoud en volledigheid. Onder andere is gekeken naar de datum van inventarisatie en of de inhoud de actuele situatie betreft.

In de praktijk wordt gekeken naar de kennis van de beroepskrachten met het beleid veiligheid en gezondheid. Daarnaast is de kennis van het de meldcode en het vierogenprincipe in de praktijk getoetst

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

Bij het in kaart brengen van de risico's is een format gebruikt, die gebaseerd is op de door het LCHV en Stichting Consument en Veiligheid ontwikkelde methodes. De risico-inventarisaties zijn op 21 juli 2016 door de kwaliteitsmedewerker uitgevoerd.

Naar aanleiding van de risico-inventarisatie gezondheid zijn er geen nieuwe acties aan het licht gekomen.

Tijdens een korte toets in de praktijk zijn er geen bijzonderheden aan het licht gekomen.

De pedagogisch medewerker zijn op de hoogte van de gemaakte afspraken.

Er zijn naar eigen zeggen in 2016 geen ongelukken gebeurd waarbij men naar een huisarts of ziekenhuis is moeten gaan.

Meldcode kindermishandeling

De houder gebruikt de meest recente (landelijk vastgestelde) meldcode.

Naar aanleiding van gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat zij weten welke stappen men moet nemen bij een vermoeden en op welke signalen men moet letten.

Vierogenprincipe

De opvang is zodanig ingericht dat de beroepskrachten tijdens hun werkzaamheden gezien of gehoord kunnen worden. Het vierogenprincipe is gewaarborgd middels intercollegiale toetsing. Daarnaast worden er babyfoons gebruikt.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. Nancy Bijen-Rose)
- Interview (Pedagogisch medewerkers)
- Observaties
- Actieplan veiligheid
- Actieplan gezondheid
- Ongevallenregistratie
- Risico-inventarisatie veiligheid (21 7 2016)
- Meldcode versie 7 2013
- Protocol hygiëne-veiligheid
- Protocol fles- en borstvoeding
- inspectierapport 2016

Accommodatie en inrichting

Binnen dit domein zijn zowel de binnen- als de buitenruimte beoordeeld. Hierbij gaat het om het aantal vierkante meters beschikbaar per kind en de inrichting van de ruimtes.

Binnenruimte

De opvang vindt plaats in een vriendelijk ogende groepsruimte. Tijdens voorgaande inspecties is geconcludeerd dat er voldoende vierkante meters beschikbaar zijn voor de opvang van 16 kinderen.

Inrichting

De inrichting van de groepsruimte is afgestemd op de leeftijd van de kinderen. In de groepsruimte zijn meerdere speelhoeken ingericht. Er is onder meer een huishoek en een leeshoek. Ook is er bijvoorbeeld een kralentafel. Voor de allerkleinsten is er een riante grondbox waarin ze ongestoord kunnen spelen. Speelgoed staat op binnen bereik van de kinderen.

Buitenspeelruimte

Het kinderdagverblijf heeft een aan het pand grenzende buitenruimte. Er zijn voldoende vierkante meters voor de kinderen beschikbaar.

Gebruikte bronnen:

- Observaties

Ouderrecht

Binnen dit domein is beoordeeld of er een oudercommissie is en hoe de houder de ouders betreft bij en informeert over het beleid. Tevens is gekeken naar de klachtenprocedure van het kindercentrum.

Informatie

De houder informeert ouders via:

- website
- informatieavond
- nieuwsbrieven

Inspectierapport op de website

Op de website van het kindercentrum staat een link waarmee het de inspectierapporten gedownload kunnen worden.

Informatie met betrekking tot de klachtenregeling en geschillencommissie

Ouders worden onder meer het pedagogisch beleidsplan (via de website te downloaden) over de klachtenprocedure geïnformeerd.

In april 2016 zijn ouders via een nieuwsbrief geattendeerd op de nieuwe procedure.

Oudercommissie

Het kindercentrum heeft een 3 leden tellende oudercommissie.

Het door de houder opgestelde reglement voldoet.

Klachten en geschillen per 1 januari 2016

Klachtenregeling

De door de houder opgestelde klachtenprocedure is opgenomen in het pedagogisch beleidsplan. De klachtenprocedure voldoet.

Aansluiting geschillencommissie

De houder is per 30-12-2015 aangesloten bij de landelijke geschillencommissie.

Klachten 2015

Op 31 maart 2016 heeft de houder de klachtenjaarverslagen over 2015 toegestuurd. Uit deze verslagen blijkt dat er geen klachten zijn ingediend.

Gebruikte bronnen:

- Interview houder en/of locatieverantwoordelijke (Mw. Nancy Bijen-Rose)
- Reglement oudercommissie 2016
- Informatieboekje ouders
- Website
- Klachtenregeling
- Landelijk Register Kinderopvang
- Nieuwsbrief april 2016 klachtenregeling
- inspectierapport 2016

Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan waarin de voor dat kindercentrum kenmerkende visie op de omgang met kinderen is beschreven. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van: de wijze waarop de emotionele veiligheid van kinderen wordt gewaarborgd, de mogelijkheden voor kinderen tot de ontwikkeling van hun persoonlijke- en sociale competentie en de wijze waarop de overdracht van normen en waarden aan kinderen plaatsvindt. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de werkwijze, de maximale omvang en de leeftijdsopbouw van de stamgroep. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub b Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de (spel)activiteiten die kinderen buiten de stamgroepen kunnen verrichten. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub c Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe beroepskrachten bij hun werkzaamheden worden ondersteund door andere volwassenen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub d Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving hoe ondersteuning is vormgegeven indien slechts één beroepskracht in het kindercentrum wordt ingezet in afwijking van de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub g en art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub e Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik maken van kinderopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub f Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop het vierogenprincipe is vormgegeven. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang bijzonderheden in de ontwikkeling van kinderen of andere problemen signaleren en ouders doorverwijzen naar passende instanties die hierbij verdere ondersteuning kunnen bieden. (art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub i Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat in duidelijke en observeerbare termen een beschrijving van de wijze waarop beroepskrachten in de dagopvang worden toegerust voor de taak van signaleren en doorverwijzen en op welke wijze zij daarbij ondersteund worden.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub j Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Pedagogische praktijk

De houder draagt zorg voor uitvoering van het pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het waarborgen van emotionele veiligheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van persoonlijke competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt er zorg voor dat de kinderen de mogelijkheid krijgen om tot ontwikkeling van sociale competentie te komen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor de overdracht van normen en waarden.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 2, 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 7 lid 1 sub a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder draagt zorg voor het uitvoeren van het vierogenprincipe overeenkomstig het pedagogisch beleidsplan.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a en 7 lid 1 sub h Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Personeel en groepen

Verklaring omtrent het gedrag

De houder en personen werkzaam bij de onderneming waarmee de houder het kindercentrum exploiteert zijn in het bezit van een verklaring omtrent het gedrag die is afgegeven na 1 maart 2013.
(art 1.50 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een persoon werkzaam bij de onderneming is vóór aanvang van de werkzaamheden bij het kindercentrum overgelegd en is op dat moment niet ouder dan twee maanden.
(art 1.50 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Een verklaring omtrent het gedrag van een stagiaire, uitzendkracht of vrijwilliger is niet ouder dan twee jaar.
(art 1.50 lid 4, 8 en 9, art 1.57 lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Passende beroepskwalificatie

Alle beroepskrachten beschikken over een voor de werkzaamheden passende beroepskwalificatie zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Bij de inzet van beroepskrachten in opleiding wordt rekening gehouden met de opleidingsfase waarin zij zich op dat moment bevinden. De inzet gebeurt overeenkomstig de voorwaarden zoals opgenomen in de meest recent aangevragen cao kinderopvang.
(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 3 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 4 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Opvang in groepen
<p>De opvang vindt plaats in stamgroepen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder informeert de ouders en de kinderen in welke stamgroep het kind verblijft en welke beroepskrachten op welke dag bij welke groep horen. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De stamgroep bestaat uit maximaal 12 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p> <p>OF</p> <p>De stamgroep bestaat uit maximaal 16 kinderen van 0 tot 4 jaar waarvan maximaal 8 kinderen tot 1 jaar. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 1 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind heeft maximaal drie vaste beroepskrachten waarvan er dagelijks minimaal één werkzaam is op de groep van het kind. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Ieder kind maakt van maximaal twee stamgroepruimtes gebruik gedurende een week. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 4, 5 en 6 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
Beroepskracht-kindratio
<p>De verhouding tussen het aantal beroepskrachten en het aantal feitelijk gelijktijdig aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 1 beroepskracht per 4 aanwezige kinderen tot 1 jaar; - 1 beroepskracht per 5 aanwezige kinderen van 1 tot 2 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 2 tot 3 jaar; - 1 beroepskracht per 8 aanwezige kinderen van 3 tot 4 jaar. <p>Bij kinderen van verschillende leeftijden in één groep wordt het minimale aantal beroepskrachten berekend met de rekentool op www.rijksoverheid.nl. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 7 en 8 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder heeft geregeld dat een andere volwassene telefonisch bereikbaar is en binnen 15 minuten aanwezig kan zijn in geval van een calamiteit, indien conform de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum aanwezig is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 12 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>Bij een openingstijd van 10 uur of langer kunnen ten hoogste drie uur per dag, niet aaneengesloten, minder beroepskrachten ingezet worden dan volgens de beroepskracht-kindratio vereist is. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De drie uur afwijkende inzet betreft uitsluitend de tijd voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>
<p>De afwijking betreft maximaal anderhalf aaneengesloten uren voor 9.30 en na 16.30 uur en tijdens de voor dat kindercentrum gebruikelijke middagpauze gedurende maximaal twee uur aaneengesloten. (art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)</p>

Minstens de helft van het aantal vereiste beroepskrachten wordt ingezet wanneer er tijdelijk wordt afgeweken van de beroepskracht-kindratio.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 10 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Indien als gevolg van het afwijken van de beroepskracht-kindratio slechts één beroepskracht in het kindercentrum ingezet wordt, dan is er ten minste één andere volwassene in het kindercentrum aanwezig.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 4 lid 2 en 3 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 11 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Gebruik van de voorgeschreven voertaal

De voorgeschreven voertaal wordt gebruikt.
(art 1.55 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

OF

Er wordt mede een andere taal als voertaal gebezigd, omdat de herkomst van de kinderen in specifieke omstandigheden daartoe noodzaakt, overeenkomstig een door de houder vastgestelde gedragscode.

(art 1.55 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Veiligheid en gezondheid

Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie veiligheid op voor alle voor kinderen toegankelijke ruimtes in een kindercentrum, waaronder de buitenspeelruimte.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie veiligheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de veiligheidsrisico's op de thema's: verbranding, vergiftiging, verdrinking, valongevallen, verwondingen, beknelling, botsen, stoten, steken en snijden.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn, respectievelijk worden genomen in verband met de veiligheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de veiligheidsrisico's en de maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De registratie van ongevallen bevat per ongeval de aard en plaats van het ongeval, het jaar waarin het ongeval zich heeft voorgedaan en een overzicht van getroffen maatregelen.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 3 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie veiligheid.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder stelt jaarlijks een risico-inventarisatie gezondheid op.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder heeft een risico-inventarisatie gezondheid betreffende de actuele situatie.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 5 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5 lid 3 sub f Besluit registers kinderopvang, buitenlandse kinderopvang en peuterspeelzaalwerk)

De houder beschrijft de gezondheidsrisico's op de thema's: ziektekiemen, binnenmilieu, buitenmilieu en medisch handelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub a en lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

In het plan van aanpak geeft de houder aan welke maatregelen op welk moment zijn respectievelijk worden genomen in verband met de gezondheidsrisico's, alsmede de samenhang tussen de gezondheidsrisico's en de maatregelen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 1 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder zorgt ervoor dat personen werkzaam bij het kindercentrum kennis kunnen nemen van de vastgestelde risico-inventarisatie gezondheid.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.51 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 2 lid 4 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Meldcode kindermishandeling

De houder heeft een meldcode kindermishandeling vastgesteld die ten minste de volgende elementen bevat:

- een stappenplan voor het omgaan met signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling;
- toedeling van verantwoordelijkheden aan de diverse personeelsleden bij de stappen;
- specifieke aandacht voor bijzondere vormen van geweld;
- specifieke aandacht voor de wijze waarop personeel moet omgaan met vertrouwelijke gegevens.

(art 1.51a lid 1, 2, 3 en 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2a Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De houder bevordert de kennis en het gebruik van de meldcode.
(art 1.51a lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Vierogenprincipe

De houder organiseert de opvang op zodanige wijze, dat de beroepskracht of de beroepskracht in opleiding de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 2 sub b Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 5a Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Accommodatie en inrichting

Binnenruimte

Elke stamgroep beschikt over een afzonderlijke vaste groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 5 lid 1 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3,5 m² binnenspeelruimte beschikbaar, waaronder mede begrepen passend voor spelactiviteiten ingerichte ruimtes buiten de groepsruimte.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De binnenruimte is passend ingericht in overeenstemming met het aantal en de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 8 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Er is een afzonderlijke slaapruiimte voor in ieder geval kinderen tot anderhalf jaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De slaapruiimte is afgestemd op het aantal op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 9 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Buitenspeelruimte

Per aanwezig kind in het kindercentrum is ten minste 3 m² buitenspeelruimte beschikbaar.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is voor kinderen toegankelijk.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is aangrenzend aan het kindercentrum.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

De buitenspeelruimte is passend ingericht in overeenstemming met de leeftijd van de op te vangen kinderen.
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 6 Besluit kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen; art 10 lid 1 Regeling kwaliteit kinderopvang en peuterspeelzalen)

Ouderrecht

Informatie

De houder informeert ouders en een ieder die daarom verzoekt over het te voeren beleid.
(art 1.54 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.
(art 1.54 lid 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de klachtenregeling, alsmede wijzigingen daarvan, op passende wijze onder de aandacht van ouders.
(art 1.57b lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt de mogelijkheid om geschillen aan de geschillencommissie voor te leggen op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57c lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder brengt, indien een jaarverslag klachten vereist is, het jaarverslag van het afgelopen jaar tijdig en op passende wijze onder de aandacht van de ouders.
(art 1.57b lid 4, 8 en 9 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Oudercommissie

De houder heeft voor de oudercommissie, tenzij er op grond van artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, zes maanden na registratie een reglement oudercommissie vastgesteld.
(art 1.46 lid 2, 1.58 lid 2 en 1.59 lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat regels omtrent de wijze van kiezen, de zittingsduur en het aantal leden.
(art 1.59 lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

Het reglement omvat geen regels omtrent werkwijze van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder wijzigt het reglement na instemming van de oudercommissie.
(art 1.59 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder stelt binnen zes maanden na de registratie een oudercommissie in.

OF

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen. De houder heeft zich aantoonbaar voldoende ingespannen om een oudercommissie in te stellen en biedt ouders de gelegenheid deel te nemen aan een oudercommissie.
(art 1.58 lid 1, 2 en 3 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

De houder en personen werkzaam bij het kindercentrum, zijn geen lid.
(art 1.58 lid 5 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)

<p>De leden worden gekozen uit en door de ouders. (art 1.58 lid 4 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder stelt de oudercommissie in de gelegenheid haar eigen werkwijze te bepalen. (art 1.58 lid 6 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid; - het pedagogische beleid dat wordt gevoerd; - voedingsaangelegenheden van algemene aard; - het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid; - openingstijden; - het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie; - de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten; - wijziging van de prijs van kinderopvang. <p>(art 1.58 lid 2 en 3, 1.60 lid 1 en 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Klachten en geschillen per 1 januari 2016</p>
<p>De houder treft een regeling voor de afhandeling van klachten over:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. <p>(art 1.57b lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De regeling is schriftelijk vastgelegd, voorziet er in dat de ouder de klacht schriftelijk bij de houder indient en dat de houder:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de klacht zorgvuldig onderzoekt; - de ouder zoveel mogelijk op de hoogte houdt van de voortgang van de behandeling; - de klacht, rekening houdende met de aard ervan, zo spoedig mogelijk wordt afgehandeld; - de klacht, uiterlijk zes weken na indiening bij de houder, wordt afgehandeld; - de ouder een schriftelijk en met redenen omkleed oordeel op de klacht verstrekt; - in het oordeel een concrete termijn stelt waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd. <p>(art 1.57b lid 2 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat, als een jaarverslag klachten vereist is omdat er in het betreffende jaar klachten bij de houder zijn ingediend, over elk kalenderjaar in het eerstvolgende kalenderjaar voor 1 juni een jaarverslag klachten wordt opgesteld. In het jaarverslag wordt ten minste opgenomen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een beknopte beschrijving van de klachtenregeling; - informatie over de wijze waarop ouders zijn geïnformeerd over de klachtenregeling; - het aantal en de aard van de behandelde klachten per locatie; - de strekking van de oordelen en de aard van de getroffen maatregelen; - het aantal en de aard van de door de geschillencommissie behandelde geschillen, betreffende ouders of de oudercommissie. <p>Het jaarverslag is niet herleidbaar tot natuurlijke personen tenzij het de houder zelf betreft en bevat geen adresgegevens, uitgezonderd het kindercentrum dat is gevestigd op het woonadres van de houder die een natuurlijk persoon is.</p> <p>(art 1.57b lid 2 sub e en f, 4 en 9 en art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>De houder van een kindercentrum is aangesloten bij een door de minister van Veiligheid en Justitie erkende geschillencommissie voor het behandelen van:</p> <p>a) geschillen tussen houder en ouder over:</p> <ul style="list-style-type: none"> - een gedraging van de houder of bij de houder werkzame personen jegens een ouder of kind; - de overeenkomst tussen de houder en de ouder. <p>b) geschillen tussen houder en oudercommissie over de toepassing en uitvoering van het wettelijke adviesrecht.</p> <p>(art 1.57c lid 1 Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen)</p>
<p>Klachten 2015</p>
<p>De houder draagt er zorg voor dat over 2015 een openbaar klachtenverslag van ouders wordt opgesteld, waarin ten minste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.</p> <p>(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)</p>

De houder zendt voor 1 juni 2016 het klachtenverslag van ouders over 2015 aan de toezichthouder.
(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder draagt er zorg voor dat over 2015 een openbaar klachtenverslag oudercommissie wordt opgesteld, waarin tenminste een aantal vaste onderdelen wordt aangegeven.
(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 7 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

De houder zendt voor 1 juni 2016 het klachtenverslag oudercommissie over 2015 aan de toezichthouder.
(art 35 lid 2 Wet kwaliteit, klachten en geschillen zorg; art 1.60a Wet kinderopvang en kwaliteitseisen peuterspeelzalen; art 2 lid 9 Wet klachtrecht cliënten zorgsector)

Gegevens voorziening

Opvanggegevens

Naam voorziening : Arthemis
Website : <http://www.athemis.nl>
Aantal kindplaatsen : 16
Gesubsidieerde voorschoolse educatie : Nee

Gegevens houder

Naam houder : Arthemis KDV B.V.
Adres houder : Springweg 102 E
Postcode en plaats : 3511VV Utrecht
KvK nummer : 50087932
Aansluiting geschillencommissie : Ja

Gegevens toezicht

Gegevens toezichthouder (GGD)

Naam GGD : Gemeente Utrecht, Volksgezondheid
Adres : Postbus 16200
Postcode en plaats : 3500CE Utrecht
Telefoonnummer : 030-2863 227
Onderzoek uitgevoerd door : A Koch

Gegevens opdrachtgever (gemeente)

Naam gemeente : Utrecht
Adres : Postbus 16200
Postcode en plaats : 3500CE Utrecht

Planning

Datum inspectie : 06-02-2017
Opstellen concept inspectierapport : 09-02-2017
Zienswijze houder : 21-02-2017
Vaststelling inspectierapport : 21-02-2017
Verzenden inspectierapport naar houder : 22-02-2017
Verzenden inspectierapport naar gemeente : Niet van toepassing
Openbaar maken inspectierapport : 22-02-2017

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

Geachte meneer A. Koch,

Wij zijn blij met uw positieve constatering en sluiten ons geheel aan bij het inspectierapport. We ervaren het rapport als een kroontje op ons werk.

Vriendelijke groet,

Arthemis kdv bv.
Springweg 102E
3511 VV te Utrecht

Nancy Bijen-Rose
+3161520630